

## LISTA

cuprinzand documentele emise si/sau gestionate prin aparatul de specialitate al primarului comunei brusturi care se excepteaza de la liberul acces la informatiile de interes public

- 1.Documentele cu caracter personal care insotesc hotararile consiliului local si dispozitiile primarului;
- 2.Deliberarile consiliului local in cazurile in care,potrivit legii,s-a aprobat ca acestea sa nu fie publice,precum si documentele intocmite in aceste situatii;
- 3.Documentele de stare civila care privesc statutul civil al persoanei cum ar fi acte si certificate de nastere, casatorie, deces, precum si copii ale acestora,dosare de casatorie,deces,precum si copii ale acestora,mentiuni referitoare la modificarea statutului civil al persoanei si altele cu exceptia situatiilor statistice referitoare la actele si faptele de stare civila inregistrate la nivelul comunei;
- 4.Dosarele de schimbare de nume pe cale administrativa,rectificare ,anulare,completare,transcriere certificare de stare civila;
- 5.Prelucrari de date cu caracter personal,fara consimtamantul persoanei vizate;
- 6.Procese verbale de constatare si sanctionare a contravențiilor;
- 7.Certificatele de urbanism;
- 8.Autorizatiile de construire;
- 9.Cererile,petițiile,precum si reclamatiiile si sesizarile adresate Primariei Comunei Brusturi si Consiliului Local,fara acordul semnatarilor;
- 10.Informatii cu privire la impozitele si taxele locale,alte obligatii ale platitorilor,care tin de pastrarea secretului fiscal;
- 11.Informatii primite de la banci,organe de politie,institutii care gestioneaza registre publice sau altele,care au caracter confidential;
- 12.Autorizatiile eliberate in baza OUG 44/2008 privind organizarea si desfasurarea unor activitati economice de catre persoanele fizice ,precum si documentele carora au fost eliberate;
- 13.Documentele care se intocmesc potrivit Legii protectiei civile nr.481/2004,precum si documentele comitetului pentru situatii de urgenta,intocmite in baza actelor normative in vigoare;
- 14.Documentele cu caracter militar;
- 15.Documentele care se intocmesc in baza Legii nr.132/1997 privind rechizitiile de bunuri si prestari servicii in interes public;
- 16.Planul de protectie civila al Comunei Brusturi;
- 17.Contractele civile,contractele administrative,daca acestea contin clauze de confidentialitate;
- 18.Rapoartele de audit intern si procesele verbale de control;
- 19.Documentele care privesc persoane fizice,aflate in dosarele biroului juridic,care fac obiectul unor cauze aflate pe rolul instantelor judecatoresti ori care au facut obiectul unor dosare solutionate definitive si irevocabile de catre acestea;
- 20.Documente care privesc persoane fizice,aflate in arhiva proprie;
- 21.Informatii privind datele personale ale salariatilor din aparatul propriu al Comunei Brusturi si Consiliului Local,daca actele normative in vigoare nu prevad altfel.
- 22.Alte documente cu caracter personal sau prelucrari de date cu caracter personal care cad sub incidenta "Regulamentului(UE) 2016/679 al Parlamentului European si al Consiliului privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE(Regulamentul general privind protectia datelor),precum si a Legii nr.190/2018 ,privind masuri de punere in aplicare a Regulamentului UE 2016/679.
- 23.Documente referitoare la aplicarea L.18/1991,republicata,cu modificarile si completarile ulterioare.